

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO NA STANOWISKO PREZESA  
ZARZĄDU SPÓŁKI PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W NOWYM  
TOMYŚLU SP. Z O.O.**

**§ 1**

Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia postępowania konkursowego mającego na celu wyłonienie kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyślu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

**§ 2**

Postępowanie konkursowe przeprowadza Rada Nadzorcza Spółki.

**§ 3**

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Rada Nadzorcza w pełnym składzie lub poprzez wyznaczonych członków.
2. Spółka jest zobowiązana do zapewnienia Radzie Nadzorczej infrastruktury i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia Konkursu, w tym pomieszczeń do obrad i rozmów kwalifikacyjnych.
3. W postępowaniu konkursowym, może brać udział osoba wskazana przez Zgromadzenie Wspólników – w charakterze obserwatora.

**§ 4**

Ogłoszenie o postępowaniu konkursowym określa w szczególności:

- 1) firmę i siedzibę Spółki;
- 2) stanowisko objęte postępowaniem konkursowym;
- 3) wymagania stawiane kandydatom;
- 4) wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów;
- 5) termin i miejsce składania zgłoszeń;
- 6) sposób powiadamiania kandydatów o wynikach postępowania konkursowego;
- 7) informację o możliwości zakończenia postępowania konkursowego bez wyłonienia kandydata.

## § 5

1. Na stanowisko Prezesa Zarządu może zostać powołana osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz pełnię praw publicznych;
  - 2) posiada wykształcenie wyższe albo wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
  - 3) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę albo świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
  - 4) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo doświadczenie wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.
2. Na stanowisko Prezesa Zarządu nie może zostać powołana osoba, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
  - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę albo świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
  - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
  - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę albo świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
  - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub w zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
  - 5) prowadzi działalność społeczną lub zarobkową powodującą konflikt interesów wobec działalności Spółki.
3. Prezesa Zarządu Spółki obowiązuje zakaz prowadzenia działalności gospodarczej wynikający z art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 499 z późn. zm.). W przypadku powołania na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki osoba ta nie może:
  - 1) być członkiem zarządu, rady nadzorczej lub komisji rewizyjnej spółki prawa handlowego ani likwidatorem takiej spółki, a także pełnomocnikiem wspólnika, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r.

o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników (Dz. U. z 2024 r. poz. 1198 i 1925);

- 1a) być syndykiem lub zastępcą syndyka w postępowaniu upadłościowym albo nadzorczą lub zarządcą w postępowaniu restrukturyzacyjnym;
- 2) być zatrudnioną ani wykonywać innych zajęć w spółkach prawa handlowego, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność;
  - 3) być członkiem zarządu, rady nadzorczej lub komisji rewizyjnej spółdzielni, z wyjątkiem rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych;
  - 4) być członkiem zarządu fundacji prowadzącej działalność gospodarczą;
  - 5) posiadać w spółkach prawa handlowego więcej niż 10% akcji lub udziały przedstawiające więcej niż 10% kapitału zakładowego w każdej z tych spółek;
  - 6) prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami, zarządzać taką działalnością ani być przedstawicielem lub pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności; nie dotyczy to działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego, a także pełnienia funkcji członka zarządu na podstawie umowy o świadczenie usług zarządzania, o której mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1907).

## § 6

1. Warunkiem udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnego zgłoszenia wraz z kompletem dokumentów, zgodnie z warunkami podanymi w ogłoszeniu zamieszczonym na stronie internetowej Spółki oraz na stronie podmiotowej BIP Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyszu.
2. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności:
  - 1) curriculum vitae (CV) opatrzone podpisem Kandydata złożonym własnoręcznie lub za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawierający klauzulę „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyszu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”;

- 2) List motywacyjny podpisany przez Kandydata własnoręcznie lub za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zawierający informację o adresie zamieszkania, adresie e-mail i numerze telefonu;
- 3) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych lub odpis dyplomu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) odpis świadectwa pracy, umowy o pracę lub odpis umowy o świadczenie usług lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) oświadczenie Kandydata o posiadaniu co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 6) oświadczenie Kandydata o pełnieniu przez co najmniej 3-lata stanowiska kierowniczego lub samodzielnego albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające prowadzenie przez Kandydata działalności gospodarczej na własny rachunek przez co najmniej 3-lata;
- 7) aktualnej (tj. sporządzonej nie wcześniej niż miesiąc przed ogłoszeniem o Konkursie) informacji z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącej Kandydata;
- 8) oświadczenie Kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, pełni praw publicznych oraz możliwości pełnienia funkcji w zarządzie Spółki;
- 9) oświadczenie Kandydata o braku skazania za którekolwiek z przestępstw wymienionych w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych;
- 10) oświadczenie Kandydata o niewystępowaniu przesłanek, o których mowa w § 5 ust. 2 powyżej;
- 11) oświadczenie Kandydata, że najpóźniej w momencie wyboru na Prezesa Zarządu zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu § 5 ust. 3 powyżej;
- 12) oświadczenie lustracyjne lub oświadczenie o złożeniu takiego oświadczenia, w przypadku osób w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r., według wzorów określonych ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu

informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1519).

3. Warunkiem udziału w Konkursie jest również przedstawienie przez Kandydata opracowania obejmującego wskazanie najistotniejszych (według Kandydata) kierunków działań Spółki w perspektywie 5 lat, omówienie trzech wybranych najistotniejszych problemów branżowych lub barier dla rozwoju Spółki oraz przedstawienie krótkiego opisu preferowanego przez Kandydata stylu zarządzania organizacją (całość opracowania maksymalnie 3 strony tekstu, format A4, czcionka Calibri, rozmiar 11, interlinia 1,15).
4. Kandydat wyłoniony w drodze konkursu zobowiązany jest, przed powołaniem, do przedłożenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia potwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu.

## **§ 7**

1. Postępowanie konkursowe składa się z trzech etapów obejmujących:
  - 1) I etap – otwarcie ofert oraz ocenę formalną zgłoszeń,
  - 2) II etap – rozmowę kwalifikacyjną i ocenę treści opracowania, o którym mowa w § 6 ust. 3 Regulaminu,
  - 3) III etap – wybór kandydata i podjęcie uchwały o powołaniu.
2. W zależności od liczby Kandydatów dopuszczonych do II etapu postępowania konkursowego Rada Nadzorcza po dokonaniu oceny zastrzega sobie możliwość spotkania jedynie z wybranymi Kandydatami.

## **§ 8**

1. W pierwszym etapie konkursu, który odbywa się bez udziału kandydatów, Rada Nadzorcza ocenia, czy kandydaci spełniają wymagania wymienione w § 5 Regulaminu.
2. Rada Nadzorcza dokonując formalnej oceny ofert sporządza protokół zawierający następujące dane: numer porządkowy oferty, imię i nazwisko kandydata, data wpływu oferty, wykaz złożonych dokumentów, a w razie stwierdzenia ich braku – wykaz dokumentów brakujących.
3. Rada Nadzorcza podejmuje uchwałę, w której wskazuje kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu.
4. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane do kolejnego etapu konkursu zostają o tej decyzji powiadomione listownie.

5. Osobom, których kandydatury nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, dokumenty złożone na poczet postępowania zostaną zwrócone w terminie do 3 miesiąca od daty jego zakończenia.

## **§ 9**

Osoby zakwalifikowane do udziału w kolejnym etapie konkursu otrzymują drogą elektroniczną zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

## **§ 10**

1. W drugim etapie konkursu Rada Nadzorcza dokonuje oceny kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, predyspozycji Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu oraz złożonego opracowania.
2. Kandydaci prezentują treści swojego opracowania przed Radą Nadzorczą. Czas prezentacji – do 20 minut.
3. W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na Prezesa Zarządu ocenia się w szczególności:
  - 1) znajomość zasad funkcjonowania komunalnych spółek prawa handlowego,
  - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników oraz zasobami materialnymi i niematerialnymi,
  - 3) znajomość branży, w której działa Spółka,
  - 4) znajomość sposobów pozyskiwania środków finansowych na działalność bieżącą i inwestycyjną Spółki,
  - 5) znajomość przygotowywania, przebiegu i rozliczania procesu inwestycyjnego.
4. W toku prezentacji kandydata na Prezesa Zarządu ocenia się w szczególności:
  - 1) treść opracowania, o którym mowa w § 6 ust. 3 Regulaminu,
  - 2) umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego oraz koncepcji zarządzania,
  - 3) komunikatywność i umiejętności organizacyjne.
5. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat powinien zostać powiadomiony co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem planowanej rozmowy.
6. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie i miejscu oznacza jego rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym/konkursie.
7. Rada Nadzorcza dokonuje oceny kandydatów w oparciu o następującą skalę ocen:
  - 1) kwalifikacje formalne i doświadczenie zawodowe w dziedzinie zarządzania (0-20 pkt);

- 2) treść opracowania, o którym mowa w § 6 ust. 3 Regulaminu (0-40 pkt);
- 3) rozmowa kwalifikacyjna (0-40 pkt).

## **§ 11**

1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych Rada Nadzorcza dokonuje wyboru najlepszego kandydata.
2. Rada Nadzorcza podejmuje uchwałę o powołaniu na stanowisko Prezesa Zarządu po uzyskaniu pisemnej zgody kandydata oraz zaświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 4.

## **§ 12**

1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
  - a. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
  - b. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
  - c. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
  - d. opis przeprowadzonych czynności i podjętych uchwał,
  - e. protokół z przeprowadzanych rozmów z kandydatami oraz wyniki postępowania.
2. Rada Nadzorcza przekazuje protokół do archiwizacji.

## **§ 13**

Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłaniania kandydata.